

ПРИНЯТО

На общем собрании работников
Протокол № 3
от 30.08.2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 74»
 О.С.Жукова
Приказ № 188/1
от 01.09.2016 г.

Положение о порядке проведения самообследования в МАДОУ «Детский сад № 74»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования образовательной организацией — Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 74» (в дальнейшем ДООУ).

1.2. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности ДООУ, системы управления организации, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медико-социального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования. Также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.3. Основным источником для проведения самообследования является созданная в ДООУ система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования ДООУ.

1.4. Самообследование осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» пункт 3 часть 2 статья 29 от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- основной образовательной программой ДООУ и настоящим положением.

2. Цель и задачи самообследования:

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАДОУ «Детский сад № 74», а также подготовка отчета по результатам самообследования (далее отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;
- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;
- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

3. Объекты самообследования

3.1. В процессе самообследования проводится:

- оценка системы управления организации;
- оценка образовательной деятельности, организации учебного процесса;
- оценка качества кадрового обеспечения;
- оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- оценка материально-технической базы;
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

4. Этапы проведения самообследования:

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДООУ;
- организацию и проведение самообследования в ДООУ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на общем собрании сотрудников учреждения.

5. Порядок проведения самообследования:

5.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется рабочей группой, в состав которой входят заведующий ДООУ, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР, воспитатели в пределах компетенции:

- заведующий ДООУ – общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДООУ: сбор информации, социального заказа системе ДООУ от родителей, школы; изучение их потребностей и удовлетворенности услугами ДООУ; оценка системы управления организации; мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, кадровый потенциал);
- заместитель заведующего по ВМР – оценка качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-методического, библиотечно-информационного, обеспечение);
- заместитель заведующего по АХР – оценка материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- воспитатели - степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению.

5.2 Самообследование проводится дошкольной организацией ежегодно в конце учебного года до 1 августа.

5.3. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности ДООУ являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

6. Делопроизводство

6.1. Результаты самообследования ДООУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

6.2. Отчет подписывается заведующим ДООУ и заверяется печатью.

6.3. Отчет по результатам самообследования ДООУ передается учредителю с сопроводительным письмом не позднее 1 сентября текущего года и размещается на официальном сайте ДООУ в сети «Интернет».

6.4. Отчёты по результатам самообследования хранятся в течение 5 лет.